

Jaarrekening 2020
Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer

INHOUDSOPGAVE

Pagina

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2020	5
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2020	34
2	Staat van baten en lasten over 2020	35
3	Kasstroomoverzicht 2020	36
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	37
5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	40
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	46
7	Overige informatie	51

OVERIGE GEGEVENS

8	Verklaring van de onafhankelijk accountant	53
---	--	----

BIJLAGEN

9	Projectenoverzicht	59
---	--------------------	----

FINANCIEEL VERSLAG



JAARREKENING 2020

Vastgesteld en ondertekend in de vergadering van de Raad van Toezicht van 20 april 2021

<u>Naam</u>	<u>Functie</u>	<u>Handtekening</u>
Mevr. N.E. Stroeker	voorzitter RvT	Wegens AVG regelgeving zijn de handtekeningen afgeschermd.
Dhr. I.A.D. Koster	vicevoorzitter RvT	
Dhr. R.N. van Driel	lid RvT	
Dhr. R. Wessels	lid RvT	
Dhr. A.S.J. Bruin	lid RvT	
Mevr. J. Mos	directeur-bestuurder	

NB:

De jaarrekening wordt cf. de statuten art. 15.4 vastgesteld door de Raad van Toezicht en ondertekend door de leden van de Raad en de directie.

Ontbreekt een ondertekening dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

Bestuursverslag 2020

7 april 2021



Inhoud

Inleiding

1. Missie

2. Visie

3. Strategische doelstellingen

4. Dienstverlening

5. Effecten

6. Output

7. Samenwerking

8. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

9. Marketing

10. Bedrijfsvoering

11. Raad van Toezicht

12. Financiële toelichting Jaarrekening 2020

Bijlagen

Bestuurlijke gegevens



Inleiding

Het jaar 2020 vormde het eerste jaar van het meerjarenbeleidsplan 2020-2021 'Verder bouwen aan de Participatiebibliotheek'. Aangezien de maatschappelijke veranderingen die ten grondslag lagen aan het vorige beleidsplan zich onverminderd voortzetten is het nieuwe beleidsplan in lijn gebleven met het vorige beleidsplan 'Bouwen aan de participatiebibliotheek'. Het nieuwe beleidsplan bouwt hierop voort.

Tijdens de vorige beleidsplanperiode is veel gebeurd: met samenwerkingspartners en de gemeente is het Forum gerealiseerd en een groot aantal scholen voor primair onderwijs en voorschoolse instellingen beschikt over de Bibliotheek op school. De rode draad van alle ontwikkelingen is de samenwerking en verbinding met andere culturele, maatschappelijke en educatieve organisaties in Zoetermeer.

Het jaar 2020 is in grote mate bepaald door de coronacrisis. Hierdoor konden niet alle plannen worden gerealiseerd.

Op 13 maart heeft de Bibliotheek voor bijna twee maanden moeten sluiten vanwege de coronacrisis. Tijdens de sluiting heeft de bibliotheek zich ingespannen om de dienstverlening zoveel mogelijk – en waar nodig in een andere vorm – voor te zetten. De fysieke dienstverlening werd daarna weer gedeeltelijk opgestart en online activiteiten werden voortgezet. De bibliotheek gaf daarmee invulling aan haar kernfuncties en zorgde ervoor dat de dienstverlening van de bibliotheek zoveel mogelijk bereikbaar bleef voor alle Zoetermeesters. Helaas volgde een nieuwe tijdelijke sluiting van 5 tot en met 19 december en moest de bibliotheek met het ingaan van de lockdown op 15 december weer dicht. De beperkende maatregelen en de perioden van sluiting zijn van grote invloed geweest op de resultaten over 2020.



1. Missie

Wat de bibliotheek uitdraagt:

De bibliotheek staat voor een inclusieve samenleving, waarin alle mensen erbij horen en mee kunnen doen. De bibliotheek ondersteunt mensen bij hun ontwikkeling en stelt ze in staat om te participeren in de maatschappij. De bibliotheek verbindt mensen, organisaties en kennis met elkaar.

Mission statement De Bibliotheek Zoetermeer verbindt.



2. Visie

De gedroomde positie die de bibliotheek inneemt in Zoetermeer in de toekomst:

De bibliotheek biedt een laagdrempelige en centrale ontmoetingsplek dichtbij en is er voor iedereen. Zij draagt bij aan de ontwikkeling en het welbevinden van Zoetermeeders door het inzetten van haar collectie, informatie, deskundigheid en verbinding. De bibliotheek doet dit door invulling te geven aan haar dienstverlening vanuit de volgende pijlers:

Forum

Het Forum is niet alleen de hoofdvestiging van de bibliotheek, een mooie en laagdrempelige plek waar iedereen welkom is, maar staat ook voor de netwerkorganisatie waarbij 45 organisaties op educatief, maatschappelijk en cultureel gebied zijn aangesloten. Samen zorgen zij ervoor dat Zoetermeeders die hier behoefte aan hebben worden geïnformeerd, geadviseerd, geïnspireerd en ondersteund.

In de wijken

De bibliotheek biedt dienstverlening op maat dichtbij de wijkbewoners, vooral voor (jonge) kinderen, ouderen en kwetsbare doelgroepen. Hierbij worden onder andere een compacte collectie, een lees- en ontmoetingstafel, (voor)leesactiviteiten en hulp en ondersteuning bij (digi)taalvragen ingezet in alle wijken.

De Bibliotheek op school

De bibliotheek biedt op alle scholen een aantrekkelijke en actuele collectie en deskundig advies en stimuleert daardoor, in samenwerking met de scholen, een positief leesklimaat.

Door middel van deze drie pijlers is de bibliotheek in staat alle Zoetermeeders te bereiken, op maat en op de plek waar de inwoners zich begeven. De bibliotheek kan op deze wijze inwoners adequaat informeren, adviseren, ondersteunen en biedt voor de mensen een plaats waar zij graag verblijven. De bibliotheek zet hierbij haar verbindende rol in. Zij werkt samen met relevante organisaties in de stad en verwijst mensen op warme wijze door, waardoor mensen niet van het kastje naar de muur gestuurd worden en op elke vraag een antwoord krijgen.

De bibliotheek is van alle Zoetermeeders; zij kunnen er verblijven en gebruik maken van de dienstverlening die er wordt aangeboden. Maar zij zijn ook van harte welkom om zelf invulling te geven aan wat er in de bibliotheek gebeurt. Zij kunnen kennis en ervaringen delen en activiteiten organiseren. De bibliotheek faciliteert en ondersteunt hierbij.



3. Strategische doelstellingen

Voor de beleidsplanperiode 2020-2021 zijn vier strategische doelstellingen vastgesteld. Deze bepalen waar de organisatie staat over vier jaar.

1. De bibliotheek stimuleert, faciliteert en ondersteunt de ontwikkeling van alle kinderen en jongeren in Zoetermeer.
2. De bibliotheek stimuleert, faciliteert en ondersteunt de ontwikkeling van volwassenen.
3. De bibliotheek is een laagdrempelige, plezierige en inspirerende plek voor ontmoeting, verblijf en ontspanning.
4. De Bibliotheek is een bron van informatie en inspiratie voor en over vrijetijdsbesteding en de stad Zoetermeer



4. Dienstverlening

De basis voor alle dienstverlening van de bibliotheek is de collectie, zij vormt de ruggengraat van de bibliotheek. De fysieke en digitale materialen zijn voorwaardenscheppend voor het realiseren van de strategische doelstellingen. De collectie biedt een enorme hoeveelheid informatie en leesplezier en wordt ingezet om de activiteiten in de bibliotheek te ondersteunen en verdieping te geven. Ondanks het feit dat steeds meer boeken digitaal beschikbaar komen en dat het aantal uitleningen van E-books stijgt, blijft het fysieke boek onmisbaar. Het afgelopen jaar heeft, vanwege de sluiting van de bibliotheek, het lezen van E-books een vlucht genomen. De collectie is actueel, relevant en inspirerend.

De bibliotheek bood ook dit jaar weer geïntegreerde dienstverlening aan op het gebied van lezen, ontwikkeling, advies en ondersteuning. Helaas kon hiervan als gevolg van de coronamaatregelen minder gebruik van worden gemaakt, maar online werden veel activiteiten georganiseerd en zowel in het Forum als in de wijkvestigingen bleef het mogelijk om boeken te lenen via een afhaal-service.

Bijzonder was de belactie die medewerkers van de bibliotheek hebben gedaan tijdens de eerste sluitingsperiode; zij namen contact op met de oudere leden om hen te informeren over de veranderde dienstverlening tijdens de sluiting en een luisterende oor te bieden. Deze actie werd gewaardeerd door de betreffende leden en werd zelfs door andere bibliotheken nagevolgd. Voor dezelfde doelgroep werd ook de actie 'LeesVoer on Tour' opgezet, waarbij ouderen een boek konden lenen die door een vrijwilliger aan huis werd bezorgd en vergezeld ging van een lekkere en gezonde lunch.

Al op 30 scholen voor primair- en op 1 school voor voortgezet onderwijs werd gewerkt volgens het concept van de Bibliotheek op school (dBos), waar door samenwerking met onderwijs en gemeente gewerkt wordt aan een positief leesklimaat zodat kinderen meer gaan lezen. De ervaringen op scholen waar sprake is van een dBos zijn positief: doordat leerlingen meer lezen is ook de taalontwikkeling aanzienlijk verbeterd, wat ten goede komt aan de schoolprestaties.

Kernfuncties

De dienstverlening is beschreven aan de hand van de vijf kernfuncties, die door de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB) zijn beschreven en op basis waarvan toetsing en certificering plaatsvindt. Hieronder is een aantal highlights per kernfunctie weergegeven. Veel van de activiteiten hebben online plaatsgevonden.

Lezen en literatuur

Ondanks de perioden van sluiting kon het uitlenen van boeken door middel van afhalen toch doorgang vinden, waardoor de Zoetermeerders konden blijven lezen. Ook werden meer dan ooit E-books gelezen.

In de eerste maanden van 2020 kwamen, ook buiten de dBos activiteiten, schoolklassen nog op bezoek in de bibliotheek voor uiteenlopende activiteiten. Vanaf het moment van de eerste lockdown is dit grotendeels stopgezet.



Van 22 januari tot en met 2 februari vonden met succes de Nationale Voorleesdagen plaats op scholen en in de bibliotheek, met als hoogtepunt een bezoek van HKH Prinses Laurentien aan het Forum. Ook de Baby-, Peuter-, Kleutemarkt werd opnieuw druk bezocht, de bibliotheek bracht hier weer met zeer veel Zoetermeerse organisaties het aanbod voor de jongste jeugd voor het voetlicht.

In september vond ter voorbereiding op de Kinderboekenweek de jaarlijkse inspiratieavond plaats voor leerkrachten uit het basisonderwijs, die dit jaar voor het eerst succesvol online werd georganiseerd.

In 2020 ging de bibliotheek er regelmatig op uit met de Boekfiets, waardoor kinderen en ouders bereikt werden op allerlei plekken in de stad en in contact kwamen met leuke boeken en mooie verhalen.

Er werden enkele talkshows en lezingen georganiseerd in het Forum, die zowel fysiek voor een kleine groep mensen als online werden uitgevoerd.

Educatie

Voor de online georganiseerde activiteiten van Knappe Koppen, gericht op experimenteren, robots bouwen, proefjes doen en werken met allerlei materialen, en de online cursus Vloggen voor jeugd was veel belangstelling. Duizenden kinderen werden hiermee bereikt.

In 2020 werd bij de Bibliotheek-Volksuniversiteit door veel mensen deels online een cursus gevolgd voor het versterken van basisvaardigheden (taal, rekenen en digitale vaardigheden).

In 2020 is verder gebouwd aan de doorontwikkeling van het Digi-Taalhuis. Ondanks corona is hiervoor weer een aantal nieuwe vrijwilligers geworven en opgeleid. Ook zijn de eerste voorbereidingen getroffen voor de audit in 2021.

De cursussen voor vreemde talen vormen een belangrijk onderdeel van het aanbod van de Volksuniversiteit. Ook in 2020 hebben weer veel mensen met plezier deelgenomen aan een van de taalcursussen, al vond een groot deel van de lessen online plaats.

Kennis en informatie

De behoefte aan informatie op maatschappelijk- en welzijnsgebied is in de afgelopen jaren toegenomen. Dit was in 2019 en de eerste maanden van 2020 in het Forum goed merkbaar: er werden door de bibliotheek en samenwerkende partners in het Forum een groot aantal vragen op allerlei gebied beantwoord. Door de sluiting en beperkende maatregelen werden minder mensen bereikt, maar op basis van afspraak bleef nog veel mogelijk.

Er werden kleinschalige en soms (deels) online lezingen georganiseerd, die vaak goed bezocht werden.



Cultuur

In de zomer werd in samenwerking met Museum De Voorde een zomerterras gerealiseerd waar buiten kon worden deelgenomen aan activiteiten en waar mensen konden verblijven onder het genot van een hapje en een drankje.

Ook in het kader van de Cultuurzomer, die door de gemeente mogelijk is gemaakt, werd een laagdrempelige voorstelling 'Karel ende Elegast' georganiseerd voor kinderen uit kansarme gezinnen.

Ontmoeting

Deze functie heeft in 2020 nog het meeste te lijden gehad, omdat elkaar fysiek ontmoeten niet of beperkt mogelijk was. Toch heeft een aantal activiteiten die gericht zijn op ontmoeting alsnog doorgang kunnen vinden. De bibliotheek levert daarmee een bijdrage aan de bestrijding van eenzaamheid.

In plaats van de jaarlijkse, succesvolle Nationale Voorleeslunch werden coronaproof voorlees-high-tea's georganiseerd in de Week tegen de Eenzaamheid in september.



5. Effecten

Er is in toenemende mate behoefte aan het meten van en het sturen op effecten die worden bereikt met de dienstverlening. De bibliotheek heeft voor een aantal vormen van dienstverlening effectmeting ingericht (Digi-Taalhuis, dBos en basisvaardigheden) en onderzoekt samen met de gemeente de mogelijkheden om dit in te zetten en uit te breiden. Zij haakt waar mogelijk aan bij ontwikkelingen op dit gebied in de branche.

Digi-Taalhuis

Het voornemen was om de tevredenheid van de partners van het Digi-Taalhuis te meten.

Omschrijving	Effect
Tevredenheid partners Digi-Taalhuis	>7

Voortgang:

Deze evaluatie heeft niet plaatsgevonden als gevolg van het uitvallen van de Digi-Taalhuiscoördinator. Dit wordt in 2021 opgepakt.

De Bibliotheek op school

Voor het meten van de effecten van de Bibliotheek op school wordt de Monitor dBos ingezet.

Omschrijving	Effect
Enthousiaste lezers in groep 5-8	30%
Ouders leerlingen groep 5-8 positief betrokken	25%
Leerkrachten groep 1-8 voldoen aan profiel leesbevorderende leerkracht	30%

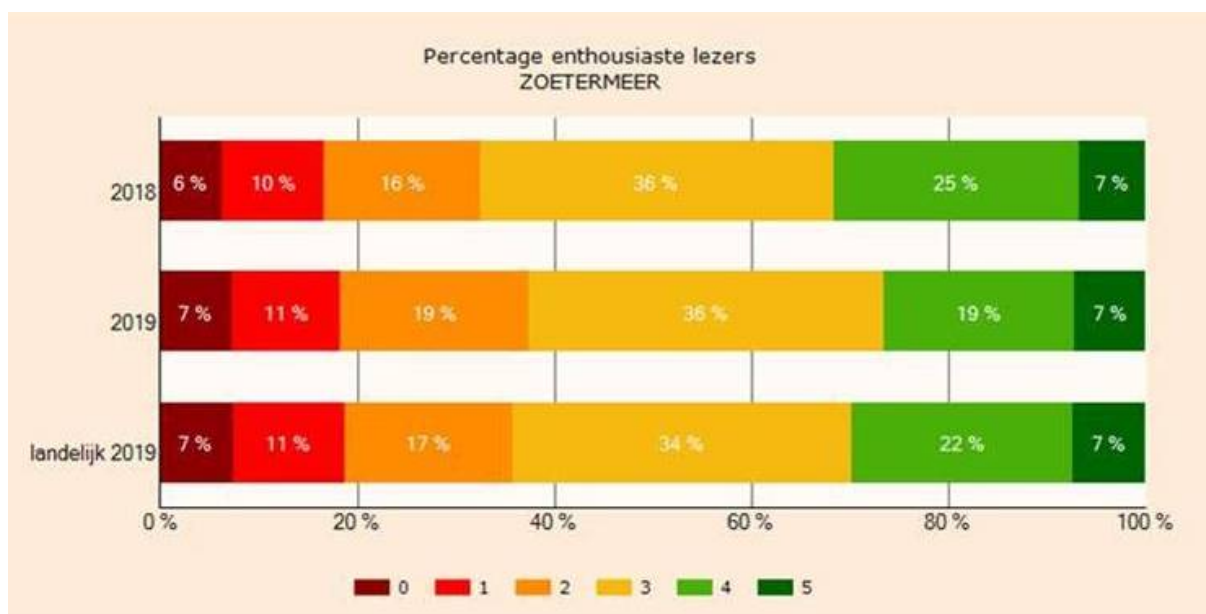
Voortgang:

Sinds 2019 worden de resultaten van de Monitor anders weergegeven. Hierbij wordt aangegeven in welke mate lezers enthousiast zijn, ouders betrokken zijn en leerkrachten leesbevorderend. De metingen vinden achteraf plaats; eind april 2021 zijn de cijfers over 2020 bekend. Hieronder zijn de scores over 2019 opgenomen.

Enthousiaste lezers

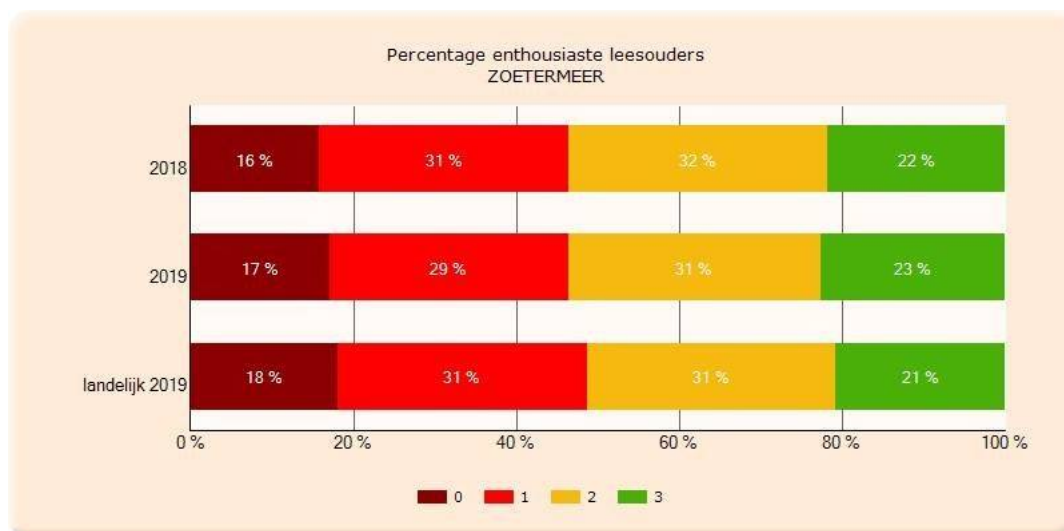
Zoetermeer scoorde hier onder het landelijk gemiddelde en lager dan in 2018. Dit werd veroorzaakt omdat de vragenlijsten door de lezers van OPOZ maar zeer beperkt zijn ingevuld. Reden hiervoor is dat OPOZ bij de introductie van de AVG een addendum wilde bij de AVG-verklaring, waardoor de monitor niet door de lezers van alle scholen is ingevuld in 2019. (Vanaf 2020 is dit wel het geval.)

In 2019 was er sprake van 26% aan enthousiaste lezers.



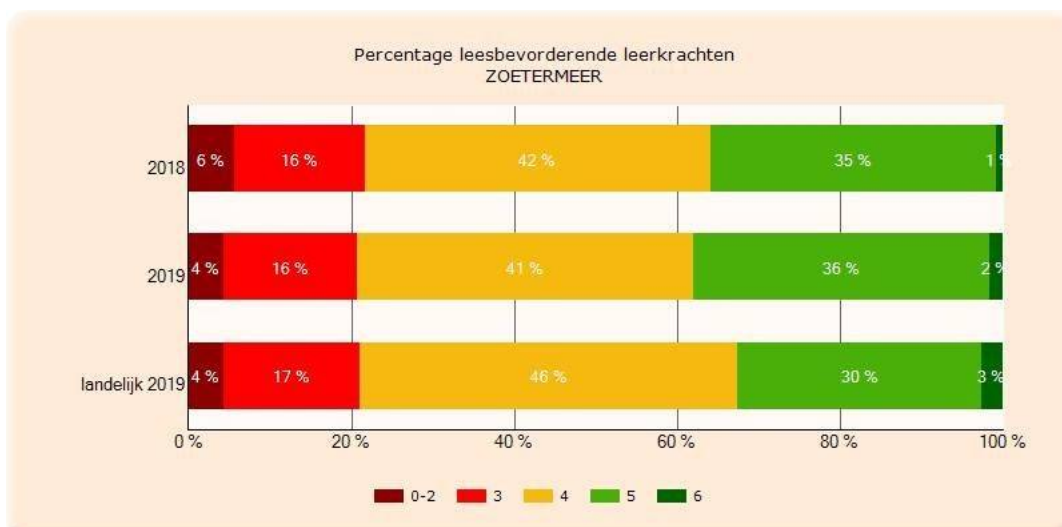
Betrokken ouders

Het percentage betrokken ouders was in 2019 hoger dan in 2018 en oversteeg het landelijk gemiddelde. Wanneer alleen de “groene” score in aanmerking wordt genomen is 23% van de ouders positief betrokken bij de leesopvoeding van hun kinderen. De “gele” score geeft echter aan dat een grote groep ouders redelijk positief betrokken is.



Leesbevorderende leerkrachten

Het percentage leesbevorderende leerkrachten lag met 36% (uitgaand van de “groene” score) ruim boven het landelijk gemiddelde. Daarnaast was ook 41% redelijk leesbevorderend.



Basisvaardigheden

Voor het meten van effecten van trajecten op het gebied van Computer & Internet en E-overheid wordt gebruik gemaakt van de Impactmonitor. Deze is in het najaar van 2019 geïmplementeerd. Bij aanvang van de trajecten in het begin van dit jaar zijn intakes afgenomen. De trajecten hebben echter als gevolg van de coronacrisis geen doorgang kunnen vinden. Er konden daarom in 2020 geen effecten gemeten worden. In 2021 zal een doorstart plaatsvinden voor het gebruik van de Impactmonitor die dan ook zal worden ingezet voor de taaltrajecten.

Voor de taaltrajecten worden toetsresultaten bijgehouden in overeenstemming met de kaders die de WEB aangeeft. Hierover vindt rapportage plaats bij de verantwoording van de WEB-subsidie eind maart.

Online dienstverlening

De online dienstverlening van de bibliotheek heeft in 2020 een vlucht genomen. De bibliotheek is van mening dat een positief neveneffect van de crisis is, dat mensen de drempel zijn overgestapt om gebruik te maken van digitale diensten. Door het online aanbieden van activiteiten worden ook mensen die niet fysiek aanwezig kunnen zijn, bijvoorbeeld in verband met een verminderde mobiliteit, in staat gesteld om deel te nemen. Ook voor mensen voor wie handiger is om online deel te nemen, bijvoorbeeld omdat zij de zorg hebben voor kinderen, is dit een goed alternatief. Voor mensen die liever anoniem willen deelnemen, bijvoorbeeld bij gevoelig liggende onderwerpen, kan de mogelijkheid om online deel te nemen ook drempelverlagend werken.



6. Output

Naast effecten zijn ook het bereik en het gebruik van de dienstverlening van de bibliotheek belangrijke indicatoren om op te sturen.

Bezoeken

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Bezoekers fysiek totaal	850.000	620.655	-229.346	-27,0%	960.296
Digitale contactmomenten	570.000	970.760	400.760	70,3%	604.039
Totaal bezoekers	1.420.000	1.592.415	172.415	12,1%	1.564.335

Als gevolg van de coronacrisis, de sluitingsperioden en de maatregelen die van kracht waren in perioden waarin de bibliotheek (deels) open was is er sprake van aanzienlijk minder fysieke bezoekers dan vooraf ingeschat. Een ander gevolg hiervan is een aanzienlijk hoger aantal digitale contactmomenten, waardoor het totale aantal bezoeken uiteindelijk 12,1% hoger is uitgevallen dan vooraf ingeschat.

Informatieverstrekkingen

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Totaal inlichtingen fysiek	70.000	1.254	-68.746	-98,2%	116.256
Raadplegingen digitaal	25.500	2.272	-23.228	-91,1%	22.391
Totaal informatieverstrekkingen	95.500	3.526	-91.974	-96,3%	138.647

Het aantal fysieke informatieverstrekkingen bleef achter als gevolg van de sluitingsperioden en de maatregelen als gevolg van de coronacrisis.

Ook het aantal digitale raadplegingen bleef aanzienlijk achter bij het vooraf ingeschatte aantal, aangezien deze raadplegingen voor een groot deel plaats vinden in de bibliotheek zelf.

Abonnementen

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Jeugdleners (t/m 17 jaar en scholieren)	22.000	17.203	-4.797	-21,8%	19.518
Aantal volwassen leners, incl. ZoetermeerPas	9.750	8.171	-1.579	-16,2%	9.103
Instellingen en groepsabbonementen	250	268	18	7,2%	273
Totaal abonnementen	32.000	25.642	-6.358	-19,9%	28.894



Er is zowel bij jeugd als bij volwassenen sprake van een afname van het aantal abonnementen. Het aantal afhakers was in lijn met afhakers in vorige jaren, maar er kwamen minder nieuwe leden bij dan in andere jaren; nieuwe leden melden zich grotendeels aan in de bibliotheek, maar door de sluitingsperioden en maatregelen als gevolg van corona was dit niet mogelijk.

Uitleningen

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Uitleningen (incl. verlengingen) fysiek totaal	750.000	480.814	-269.186	-35,9%	705.066
Uitleningen digitaal	24.000	35.779	11.779	49,1%	26.573
Totaal uitleningen	774.000	516.593	-257.407	33,3%	731.639

Ook het aantal fysieke uitleningen blijft achter bij de inschatting vooraf als gevolg van de coronacrisis. Het aantal digitale uitleningen is echter aanzienlijk toegenomen omdat het een tijdlang niet mogelijk was om materialen fysiek uit te lenen.

De Bibliotheek op school

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Totaal aantal dBos-scholen p.o.	32	30	2	-6,3%	29
Totaal aantal dBos-scholen v.o.	1	1	0	0%	1
Basisschoolleerlingen bereikt via dBos	8.800	7.287	-1.513	-17,2%	6.453
Totaal aantal peuter dBossen	6	6	0	0,0%	6

Vooraf is rekening gehouden met een groei naar 32 dBossen in het primair onderwijs. Dit is niet gerealiseerd omdat er geen aanvullende middelen beschikbaar zijn gekomen

Activiteiten jeugd

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Activiteiten onderwijs	38.500	10.301	-28.199	-73,2%	33.745
Overige activiteiten jeugd	12.000	6.951	-5.049	-42,1%	10.268
Totaal activiteiten jeugd	50.500	17.252	33.248	-65,8%	44.013

Het aantal activiteiten voor het onderwijs blijft aanzienlijk achter bij de inschatting vooraf. Door de coronacrisis zijn de scholen geruime tijd gesloten geweest. In de periode na de



eerste sluiting en voor de tweede lockdown was is het in veel gevallen nog niet mogelijk om de geplande activiteiten uit te voeren.

Ook de overige activiteiten voor de jeugd blijven als gevolg van de coronacrisis aanzienlijk achter bij de inschatting vooraf. Het aantal online activiteiten en de deelname hieraan namen aanzienlijk toe.

Activiteiten volwassenen

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Deelnemers aan activiteiten volwassenen	16.000	10.340	-5.660	-35,4%	13.527
Deelnemers activiteiten volwassenen	16.000	10.340	-5.660	-35,4%	13.527

Het aantal volwassen deelnemers aan activiteiten bleef achter als gevolg van de coronacrisis. Het aantal online activiteiten en de deelname hieraan namen aanzienlijk toe.

Digi-Taalhuis

Omschrijving	Beschikking	Realisatie	Verschil	Percentage	Realisatie 2019
Getrainde vrijwilligers	90	13	-77	-85,6%	50
Doorverwijzingen	400	150	-250	-62,5%	348

Als gevolg van de coronacrisis hebben de spreekuren geruime tijd geen doorgang kunnen vinden of hebben op afspraak plaatsgevonden, waardoor het aantal verwijzingen achterbleef bij de inschatting vooraf.

Ook het aantal getrainde vrijwilligers bleef achter; de organisaties die vrijwilligers werven hadden te maken met de gevolgen van de coronacrisis, waardoor zij minder dan normaal in staat zijn geweest mensen hiervoor te enthousiasmeren.



7. Samenwerking

Forum

De bibliotheek werkt steeds meer samen met andere organisaties om invulling te geven aan haar dienstverlening. Op dit moment zijn er ongeveer 40 partnerorganisaties, waarmee samengewerkt wordt op het gebied van educatie, sociaal domein en cultuur aangehaakt voor de dienstverlening in het Forum.

Dienstverlening in de wijken

De bibliotheek is in gesprek met de gemeente om gezamenlijk invulling te geven aan de Huizen van de Wijk. De raad heeft het college gevraagd om in Oosterheem en Seghwaert (de wijken die als pilotwijken wijkgericht werken zijn aangewezen) een Huis van de Wijk te realiseren, waarin de bibliotheekfuncties zijn opgenomen. De bibliotheek wordt conform de motie in de gelegenheid gesteld om een plan te maken voor het omvormen van de vestiging Rokkeveen tot een Huis van de Wijk. De bibliotheek heeft hiervoor een dienstverleningsconcept opgesteld dat zij in samenspraak met partners heeft opgesteld. De gemeente heeft bureau Synarchis ingeschakeld om een ondernemingsplan op te stellen voor een Huis van de Wijk in de drie betrokken wijken.

Culturele instellingen

De bibliotheek heeft deelgenomen aan de samenspraak met betrekking tot de nieuwe Cultuurvisie, welke in concept gereed is.

Daarnaast heeft de bibliotheek deelgenomen aan de task force 'Cultuur tijdens corona', waar is nagedacht over maatregelen die nodig zijn om de cultuursector in Zoetermeer overeind te houden en van waaruit een aangepaste programmering is gerealiseerd. .

Samenwerking met Museum De Voorde

Door intensievere samenwerking tussen bibliotheek en museum in het Forum Zoetermeer is het mogelijk gebleken een nog aantrekkelijker aanbod te realiseren midden in het Stadshart voor alle Zoetermeeders. Mensen kunnen in het Stadshart terecht voor inspiratie en beleving. De voorzieningen zijn laagdrempelig en goed toegankelijk voor alle inwoners. Mensen kunnen bijvoorbeeld op eenvoudige wijze een boek lezen, informatie en advies krijgen over allerlei maatschappelijke / culturele / educatieve onderwerpen, creatief bezig zijn in de Maakplaats in het Forum en een tentoonstelling, zoals Stoer, bekijken. Zowel in MDV als in OBZ worden activiteiten met rondom deze thema's georganiseerd.

Samenwerking in de branche

Door VNG, VOB, het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, Samenwerkende POI's Nederland, Interprovinciaal Overleg en de KB is een Bibliotheekconvenant ondertekend, waarin de organisaties de afspraak hebben vastgelegd zich in te zetten voor een geletterde samenleving, participatie in de informatiesamenleving en een Leven Lang Ontwikkelen.

De directeur-bestuurder neemt deel aan de werkgroep Kwaliteit en Kennis.



De bibliotheek werkt samen met andere bibliotheken in Zuid-Holland binnen de Stichting Bibliotheekoverleg Zuid-Holland (BOZH), die zich ten doel heeft gesteld door middel van overleg, coördinatie, advisering en samenwerking de samenhang en de kwaliteit van het openbare bibliotheekwerk in de provincie te bevorderen.

Daarnaast is sprake van een samenwerking door de bibliotheken in de regio Haaglanden, waar Bibliotheek Zoetermeer ook aan deelneemt.

De stafmedewerker beleid is voor ruim een jaar gedetacheerd bij Bibliotheek Westland, waardoor kennisdeling plaatsvindt.



8. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

De bibliotheek vindt het belangrijk haar maatschappelijke rol goed in te vullen. Zij wil daarom mensen een kans bieden om zich te ontwikkelen. Het aanbieden van vrijwilligerswerk draagt hieraan bij. Hierbij kan gedacht worden aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, mensen die op zoek zijn naar een zinvolle vrijetijdsbesteding of mensen met een beperking. Daarnaast is er een aantal stageplaatsen beschikbaar.

Eind 2020 waren er 163 vrijwilligers werkzaam bij de bibliotheek, verdeeld over 23 functies. Zij werden ingezet als ondersteuning in de publieksruimte, verzorgden activiteiten op allerlei gebied en brachten boeken bij minder mobiele mensen thuis.

Door de beperkingen in verband met het coronavirus is het een aantal maanden niet of beperkt mogelijk geweest om de vrijwilligers werkzaamheden te laten uitvoeren.

In 2020 waren er 7 MBO-stagiaires werkzaam bij de bibliotheek; een deel van de stagiaires heeft de stage in deze periode beëindigd. Er was sprake van 2 maatschappelijke stagiaires uit het voortgezet onderwijs en 1 leerwerktraject/re-integratie vrijwilliger via de gemeente (jobcoach)



9. Marketing

In 2020 werden de voorbereidingen getroffen voor een nieuw abonnementstelsel dat gebruikersvriendelijker en eenvoudiger is.

Ook zijn er stappen gemaakt m.b.t. de online presence van de bibliotheek / het Forum. Er is gewerkt aan een nieuwe website waar de 'oude' websites van de bibliotheek en het Forum in op zullen gaan. De nieuwe website gaat in het voorjaar van 2021 live.

De bibliotheek werd genomineerd voor verkiezing van de 'Beste bibliotheek van Nederland', een initiatief van Bibliotheekblad en gesponsord door NBD Biblion. De bibliotheek behoorde in 2020 tot een van de vijf beste bibliotheken van Nederland.

In december werden de resultaten bekend van een onderzoek naar de Best Presterende Bibliotheek van Nederland dat door de Koninklijke Bibliotheek werd uitgevoerd. Bibliotheek Zoetermeer kwam hierbij uit de bus als best bezochte bibliotheek van Nederland met 7,7 bezoeken per inwoner per jaar.



10. Bedrijfsvoering

Personeel en Organisatie

In 2020 is de formatie met 0,5 FTE toegenomen (van 38,2 naar 38,7): vanaf september 2020 is een trainee fondsenwerving gestart.

Er heeft een update plaatsgevonden van het vrijwilligersbeleid. Daarnaast is extra aandacht besteed aan de begeleiding van de vrijwilligers. Dit zal worden voortgezet in 2021.

De coronacrisis heeft een wissel getrokken op de medewerkers van de bibliotheek. Zij waren echter in staat zich aan te passen aan de moeilijke omstandigheden en hun flexibiliteit en betrokkenheid in te zetten om de dienstverlening aan de klanten door te laten gaan.

ICT en automatisering

Na vervanging van de hardware in de frontoffice in 2019, werd eind 2020 de software vernieuwd. Er is een samenwerking aangegaan met een nieuwe partner en de publiekspc's en betaalautomaten zijn gebruiksvriendelijker ingericht.

Met deze verbeterlagen is een goede combinatie van lokaal- en cloudwerken gerealiseerd, die binnen de branche op de nodige belangstelling kan rekenen: verschillende bibliotheken brachten in 2020 een bezoek aan de bibliotheek om inspiratie op te doen voor het werken in front- en backoffice.

Administratie

Met ingang van 2020 zijn de personele en financiële administratie ondergebracht bij een nieuwe partner, MATT uit Zaltbommel. Zij hebben deze werkzaamheden overgenomen van Probiblio.



11. Raad van Toezicht

Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) was heel 2020 als volgt samengesteld: mevrouw N.E. (Natasha) Stroeker (voorzitter), de heer I.A.D. (Ian) Koster (vicevoorzitter), de heer R.N. (Ronald) van Driel, de heer R. (Rob) Wessels en de heer A.S.J. (Alexander) Bruin.

Functioneren en zelfevaluatie van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt de Governance Code Cultuur (GCC) aan als leidraad voor zijn functioneren en heeft in zijn jaarlijkse zelfevaluatie in november de GCC doorgenomen. Dit jaar heeft een uitgebreide evaluatie plaatsgevonden waarbij alle RvT-leden vooraf zelf uitgebreid gereflecteerd hebben op hun eigen positie en rol in de RvT. Vervolgens zijn de uitkomsten besproken in een bijeenkomst begin november in aanwezigheid van de directeur-bestuurder, met een extern adviseur, de heer Philip Wagner. Hiermee heeft de RvT voldaan aan de aanbeveling uit de GCC om eens per drie jaar de evaluatie te doen o.l.v. een extern begeleider. Naar aanleiding van deze bijeenkomst, waarin ook de rolverdeling naar aandachtsgebieden en de toezichtsagenda 2020 zijn besproken, zijn nieuwe afspraken voor 2021 gemaakt. De toezichtsagenda wordt geactualiseerd en gehandhaafd, evenals de aandachtsgebieden die net als eerdere jaren luiden: werkgeverschap, strategisch, governance, financieel en operationeel. De evaluatie gaf nadere invulling voor de toezichtsagenda 2021.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht

In 2020 hebben vier formele overleggen plaatsgevonden. In totaal zijn 11 besluiten genomen, waaronder de vaststelling van de jaarrekening 2019 en de vaststelling van de (herziene) begroting voor 2021. Het was een bijzonder jaar i.v.m. de coronacrisis en aanpassingen die in het kader van de maatregelen gedaan moesten worden in de dienstverlening. Er hebben naast de vier formele overleggen ook diverse informele overleggen met de directeur-bestuurder plaatsgevonden. Onderwerpen die in 2020 regelmatig terugkwamen waren o.a. de bezuinigingstaakstelling, Huizen van de Wijk (o.a. Rokkeveen), Forumcafé, samenwerking Museum de Voorde en het vernieuwde abonnementstelsel.

Overleggen met anderen

Zoals in 2019 afgesproken, heeft in 2020 ook een gesprek plaatsgevonden met de Zoetermeerse wethouder Robin Paalvast met o.a. Kunst en Cultuur in portefeuille. Tevens heeft het jaarlijkse gesprek met de accountant plaatsgevonden. Daarnaast heeft gedurende het jaar een informeel overleg plaatsgevonden tussen RvT en de OR en eind van het jaar een kennismakingsgesprek van de RvT met de voltallige nieuwe OR.

Coronacrisis en overige ontwikkelingen

Dit jaar, 2020, stond grotendeels in het teken van de coronacrisis, waarbij belangrijke thema's als de bezuinigingstaakstelling door de gemeente en de ontwikkeling van de Huizen van de Wijk ook gewoon doorgang moesten vinden. Bij vele ad hoc activiteiten rondom opening en sluiting van de bibliotheek / FORUM is er een goede wisselwerking geweest tussen de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht. Tevens is ook de vaart gehouden



in zaken die op de planning stonden voor 2020. De RvT spreekt zijn grote waardering uit voor de wijze waarop de directeur-bestuurder, maar ook alle medewerkers binnen de bibliotheek, hebben meegewerkt aan de veranderingen die door de coronacrisis nodig waren om de inwoners van Zoetermeer toch van dienst te kunnen zijn voor zover dat lukte binnen de restricties die golden.

Nevenfuncties

Mevrouw N.E. Stroeker (voorzitter)

- Kenniscoördinator Tweede Kamer der Staten-Generaal, Den Haag
- Lid van Adviesraad van het Kenniscentrum Business Innovation van de Hogeschool Rotterdam

De heer I.A.D. Koster (vicevoorzitter)

- Senior adviseur Governance en Toezicht bij het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
- Penningmeester bij Tafelronde 114 Zoetermeer en Stichting Beheer Round Table 114

De heer R.N. van Driel

- Directeur van Savantis en aanverwante organisaties Stichting LOF en Mijn Loopbaancoach
- Bestuurslid ExSamen

De heer R. Wessels

- Politiek-bestuurlijk adviseur Nationale Politie
- Bestuurslid stichting MotorBegeleidingsTeam (MBT)
- Diaken Oecumene Protestantse Wijkgemeente Zoetermeer-Noord
- Motor-verkeersregelaar bij MBS Motards
- Lid fractie-adviesgroep CDA-fractie Tweede Kamer

De heer A.S.J. Bruin

- Assistent CIO bij CBR
- Secretaris bij Humanitas Zoetermeer
- Penningmeester bij Voedselbank Zoetermeer
- Fractiemedewerker ChristenUnie-SGP Zoetermeer
- Penningmeester provinciale afdeling SGP Zuid-Holland



12. Financiële toelichting Jaarrekening 2020

Inleiding

Per 1 januari 2020 is de financiële administratie en personele administratie uitbesteed bij een andere dienstverlener, MATT. Enkele grootboekrekeningen zijn nu in een andere categorie ondergebracht. Dit zorgde voor een verschuiving van budgetten.

Zo worden de projectkosten in de categorie van de aard van de kosten geboekt, i.p.v. in één categorie. Bij voorbeeld: de personele projectkosten worden nu in de categorie personeel geboekt. Een reden is dat kosten nu direct in de juiste categorie worden verantwoord.

Door de verschuiving van grootboekingen over de categorieën zijn ook de bedragen van de jaarrekening 2019 en begroting 2020 veranderd ten opzichte van de ingediende begroting.

Naast deze administratieve aanpassingen is de coronacrisis van grote invloed geweest op de resultaten van 2020. Deze financiële toelichting wordt hier in grote mate door bepaald.

De financiële schade t.g.v. corona bestaat o.a. uit de volgende onderdelen

De inkomsten van leden, bezoekers en gebruikers nemen af. Iedere maand schrijven leden zich uit en schrijven er nieuwe leden in, dat is elk jaar het geval.

Het uitschrijven van leden vond ook plaats tijdens de sluiting van de vestigingen, het inschrijven van nieuwe leden bleef echter sterk achter t.o.v. voorgaande jaren. Uitschrijven gebeurt veelal per mail of telefoon, inschrijven veelal fysiek in de bibliotheek.

Een deel van de online dienstverlening werd gedurende de periode dat bibliotheken fysiek gesloten waren, gratis aangeboden aan zowel leden als niet-leden. Dit leverde geen inkomsten op voor de bibliotheek.

Minder inkomsten van de ZoetermeerPas cheques, zowel abonnementen als tegoed, aangezien de bibliotheek een groot deel van het jaar fysiek gesloten is geweest.

Ook directe inkomsten van cursussen en workshops, verhuur en horeca bleven door de sluiting achter.

Door de fysieke sluiting waren ook de variabele kosten lager, zoals de inzet flexuren van medewerkers, uitzendkrachten, activiteitenkosten en inkoop horeca, waardoor het verlies beperkt is gebleven.

Maatregelen financieel

Regelingen vanuit het Rijk

De Tijdelijke Noodmaatregel overbrugging Werkgelegenheid (NOW-maatregel) is van toepassing op organisaties die meer dan 20% omzet verlies hebben geleden. Dit gold niet voor Bibliotheek Zoetermeer. Wel heeft de bibliotheek gebruik kunnen maken van de Tegemoetkoming Ondernemers Getroffen Sectoren (TOGS), ter hoogte van € 4.000.

Noodfonds corona van en via de gemeente

Bij de gemeente Zoetermeer is een aanvraag ingediend om in aanmerking te komen voor het Noodfonds Coronasteun. De gemeente Zoetermeer heeft n.a.v. de ingediende aanvraag financiële compensatie toegekend van € 70.325 voor compensatie huur en € 85.517 voor aanvullende noodsteun.

De bibliotheek heeft de inwonende partners een zelfde compensatie (korting) op de huur gegeven. Ook de samenwerkingspartners kregen van de bibliotheek een korting op de jaarlijkse fee.



De huurcompensatie is financieel verwerkt als een vermindering van de huurkosten, de aanvullende steun als overige inkomsten.

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Algemene reserve

De algemene reserve bedraagt per 31-12-2020 € 292.031. Dit is 6% van het totaal aan baten in 2020.

Bestemmingsreserve (her)inrichting en inventaris

De bestemmingsreserve (her)inrichting en inventaris bedraagt per 31-12-2020 € 681.354. De bestemmingsreserve is bestemd als dekking voor de afschrijvingskosten van de investeringen gedaan in 2009 t/m 2014 (de periode voor stelselwijziging) en de afschrijvingslasten van de investeringen van de inrichting van het Forum.

De afschrijvingslasten van de investeringen van voor 2015 geven de waardedaling weer van de op de balans gewaardeerde activa. Voor deze activa had Bibliotheek Zoetermeer voor 2015 al gespaard in de vorm van voorzieningen.

De bestemmingsreserve is ook na 31-12-2020 bestemd voor de afschrijvingslasten van de investeringen van voor 2015 en de afschrijvingskosten in de komende jaren van het Forum.

Bestemmingsreserve automatisering/ICT

De bestemmingsreserve automatisering bedraagt per 31-12-2020 € 41.087. De bestemmingsreserve is bestemd voor de dekking van de afschrijvingslasten van automatisering van de bibliotheek. De bestemmingsreserve is ook na 31-12-2020 bestemd voor de afschrijvingslasten automatisering van het Forum.

Bestemmingsreserve ziekteverzuim

De bestemmingsreserve ziektevervanging bedraagt € 53.710 per 31-12-2020. In 2020 heeft er geen onttrekking plaats gevonden. De bibliotheek is eigen risicodragers voor ziekte.

Bestemmingsreserve transitie

De bestemmingsreserve transitie bedraagt per 31-12-2020 € 163.519. In 2020 heeft er geen onttrekking plaats gevonden. De bestemmingsreserve is bestemd voor de doorontwikkeling van het Forum, de dienstverlening in de wijken en transitievergoedingen van medewerkers.

Bestemmingsreserve financiële effecten corona

In 2020 is een bestemmingsreserve gevormd van € 98.336 om de financiële effecten ten gevolge van corona op te vangen in 2021 e.v. De eerste weken van 2021 zijn de vestigingen nog steeds gesloten. De gefaseerde openstelling en verdergaande digitalisering zorgt voor minder inkomsten en meer kosten.

Toelichting op de Staat van baten en lasten 2020

Begrote exploitatieresultaat

Het **begrote** exploitatieresultaat voor mutaties aan bestemmingsreserves in 2020 bedraagt € 118.551 negatief. De vrijval uit de bestemmingsreserves (her)inrichting en inventaris en



automatisering bedraagt € 118.572. Deze onttrekking van de bestemmingsreserves hebben betrekking op de investeringen uit 2009 tot en met 2014 (voor stelselwijziging van voorzieningen naar activeren en afschrijven op de balans van investeringen) en de afschrijvingslasten van het Forum, gedaan in 2017 en 2018. Na mutaties aan de bestemmingsreserves zijn de baten en lasten nagenoeg aan elkaar gelijk in begroting 2020.

Gerealiseerde resultaat

De **realisatie** 2020 laat een negatief resultaat zien van € 20.235 voor mutaties aan bestemmingsreserves. Na de onttrekkingen aan de bestemmingsreserves (her)inrichting en automatisering voor de eerder genoemde afschrijvingskosten is het resultaat 2020, inclusief de Noodsteun van de gemeente, € 98.336 positief.

Het resultaat is na de onttrekking positiever dan begroot en dan de jaarprognose 2020 afgegeven in de rapportage t/m juni 2020. We hadden toen de ambitie om de achterstanden in te halen en 'dubbel te gaan draaien' met bv. lezingen, cursussen, openingstijden. Dit bleek echter niet mogelijk. De openingstijden bleven beperkt, de maatregelen ingrijpend en in de tweede helft van 2020 volgden nog nieuwe volledige sluitingen, waarvan de laatste nog voortduurt.

De inkomsten van activiteiten en horeca bleven uit, maar ook de variabele kosten bleven sterk achter bij begroting. Het gaat hierbij o.a. om kosten van medewerkers dienstverlening (uitzendkrachten, dit is de flexibele schil), de inkoopkosten van de horeca en de activiteitenkosten.

Het positieve resultaat 2020 wordt als volgt bestemd:

- Financiële effecten corona: € 98.336.

Baten

Exploitatiesubsidie (gelijk aan begroting) en doelsubsidies (€ 239.024 (31%) lager)

In 2020 is voor € 521.078 aan doelsubsidies gerealiseerd. De ZoetermeerPas inkomsten, begroot met € 130.000 in deze categorie, zijn in de categorie gebruikersinkomsten geboekt / gerealiseerd.

De subsidie van een bibliotheek op school (€ 40.000) is niet als opbrengst geboekt, omdat deze subsidie is gerelateerd aan de uitvoering en besluitvorming rond motie 1907-23, ter compensatie van het sluiten van de vestiging Rokkeveen. Aangezien sluiting niet heeft plaatsgevonden zal de gemeente dit bedrag terugvorderen.

De incidentele noodsteun van de gemeente van € 85.517 is in 2020 in deze categorie geboekt.

Gebruikersinkomsten (€ 4.847 (1%) hoger dan begroot)

De contributie-ontvangsten zijn hoger dan de begroting. De contributie-omzet die vergoed wordt door de gemeente Zoetermeer (cheques) worden ook in deze categorie geboekt. Deze inkomsten zijn op jaarbasis begroot in de categorie (doel)subsidies voor € 130.000. Doordat de inkomsten van de ZoetermeerPas nu voor het eerst in deze categorie geboekt is, komt deze toch iets hoger uit dan begroot. Het achterblijven van de inkomsten uit de ZoetermeerPas uit zich echter in een andere categorie.



In de periode dat de vestigingen fysiek gesloten waren werd geen boete in rekening gebracht. Het aantal betalende leden is afgenomen in 2020. Iedere maand schrijven leden zich uit en nieuwe leden zich in. Door de fysieke sluiting is het aantal inschrijvingen achter gebleven.

Specifieke dienstverlening (€ 102.592 (32%) lager dan begroot)

Door Corona blijven de inkomsten van cursussen en workshops en de activiteiten inkomsten achter bij begroting. Ook de activiteitenkosten en inhuur van docenten blijven achter bij begroting. Hierdoor worden voor een deel de gemiste inkomsten gedekt. Het resterende deel van het tekort wordt in de realisatie gedekt met de noodsteun van de gemeente.

Diverse baten (€ 143.183 (72%) lager)

Deze categorie komt lager uit door het corona effect (o.a. inkomsten Forum Café). Ook de uitgaven zijn natuurlijk fors lager. Het tekort wordt in de realisatie gedekt met de noodsteun van de gemeente.

Deze categorie bevat ook sponsorinkomsten. De ambitie was in 2020 € 25.000 sponsorinkomsten te realiseren, maar vanwege de crisis en beperkte dienstverlening is dit niet gerealiseerd.

Lasten

Bestuur- en organisatiekosten (€ 18.958 (18%) meer lasten)

In 2020 zijn projectkosten gemaakt voor de herindeling van het Forum.

Huisvesting (€ 10.911 (1%) minder lasten)

De huur van het Forum is hoger dan begroot. De extra huurverhoging (hoger dan de CPI-index) van de gemeente was vooraf niet bekend gemaakt. De gemeente heeft een compensatie toegekend van € 7.553 (los van corona) over 2019. Deze tegemoetkoming is meegenomen in de jaarprognose 2020. De gemeente heeft een huurkorting gegeven als coronasteun van € 70.324,75. Deze is in deze categorie verwerkt. De huurkorting is ook gegeven door de bibliotheek aan de alle Forum-partners.

Personeel (€ 126.601 (5%) minder lasten)

In de begroting is rekening gehouden met een indexering van 1,75%. De CAO indexering van 2020 is 3%. Het verschil tussen de 1,75% en 3% wordt in de begroting opgevangen met de afbouw van oud recht van medewerkers t.g.v. de reorganisatie van begin 2018.

Het Forum was door corona deels gesloten en had deels minder openingsuren, waardoor de flexformatie grotendeels niet is ingezet.

De kosten van deskundigheidsbevordering zijn lager dan begroot omdat trainingen niet doorgaan t.g.v. corona en gebruik gemaakt kon worden van een gratis online aanbod vanuit de bibliotheekbranche.

Automatisering (€ 29.720 (8%) lager dan begroting)

De investering, € 20.000, van de vervanging van betaalautomaten heeft eind 2020 plaatsgevonden. De automaten worden in 2021 in gebruik genomen. De reden van deze



aanschaf is dat door corona ook ticketverkoop aan de automaat plaats vindt en bv. het reserveren van studieplekken.

Collectie & media (€ 75.570 (19%) meer lasten)

Het leenrecht van de bibliotheek op school is nieuw en niet begroot. De initiële collectie van de bibliotheek op school is in deze categorie gerealiseerd.

Specifieke kosten (€ 522.322 (73%) minder lasten)

Door corona vinden er minder fysieke activiteiten plaats en zijn de horeca lasten lager. De projectkosten zijn in deze categorie begroot maar worden in de verschillende categorieën geboekt. Dit is eenmalig in 2020 t.o.v. 2019, i.v.m. de andere boekhoudwijze van MATT.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De grootste contractverplichtingen naast de afgesloten arbeidsovereenkomsten zijn de huurcontracten voor de hoofdvestiging en de twee wijkvestigingen met de gemeente Zoetermeer, de huurverplichting is ongeveer € 800.000 per jaar. De huurovereenkomsten van het Forum en locatie Oosterheem zijn voor onbepaalde tijd, met een opzegtermijn van één jaar. Bibliotheek Zoetermeer heeft voor de vestiging Oosterheem de verplichting om de restwaarde van het inbouwpakket in één keer af te betalen indien Bibliotheek Zoetermeer de huur beëindigt voor 2032.

Bibliotheek Zoetermeer heeft een bezuinigingstaakstelling gekregen van de gemeente van € 250.000. Deze gaat in 2021 voor € 100.000. De bibliotheek heeft hiertegen bezwaar aangetekend, omdat zij dit, vanwege gemeentelijke ontwikkelingen niet heeft kunnen realiseren. De besluitvorming over Huizen van de Wijk laat bv. langer op zich wachten dan afgesproken, wijkvestiging Rokkeveen is daardoor nog volledig geopend tegen de volle lasten die gedragen worden door de bibliotheek. Inmiddels proberen we tot een minnelijke schikking te komen. De bibliotheek is in afwachting van een voorstel voor een overbruggingsregeling van de gemeente. In 2022 geldt de volledige € 250.000. Indien positieve besluitvorming over de Huizen van de Wijk volgt en de bibliotheek goed in de uitwerking meegenomen wordt, dan kan de taakstelling worden gerealiseerd. Hier vinden gesprekken met de gemeente over plaats. De uitkomst is onzeker.



Bijlage: Bestuurlijke gegevens

Gegevens rechtspersoon

Rechtsvorm: Stichting

Statutaire naam: Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer

Statutaire zetel: Zoetermeer

Adres: Frankrijklaan 6, 2711 CX Zoetermeer

Akte van oprichting: 28-11-1963

Akte laatste statutenwijziging: april 2017

Statutaire doelstelling (art. 3 statuten van april 2017)

1. De Stichting heeft ten doel het verzorgen van publieke toegang tot informatie en cultuur, het bevorderen van lezen en leesplezier en het organiseren van activiteiten en bijeenkomsten.
2. De bibliotheekvoorziening is voor ieder toegankelijk.
3. Mede op basis van de Wet Stelsel Openbare Bibliotheekvoorzieningen geeft de stichting invulling aan haar vijf kernfuncties, te weten:
 - a. Het ter beschikking stellen van kennis en informatie;
 - b. De ontwikkeling en educatie van mensen;
 - c. Het bevorderen van lezen en de interesse in literatuur;
 - d. Het faciliteren van ontmoeting en debat;
 - e. Het stimuleren van interesse in – en het ter beschikking stellen van kennis omtrent – kunst en cultuur.

Kamer van Koophandel

Ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Den Haag, onder nr. 41151749.

Branchevereniging

Bibliotheek Zoetermeer is landelijk aangesloten bij en gecertificeerd door de Vereniging Openbare Bibliotheken (VOB) in Den Haag.

Samenstelling Raad van Toezicht

Mevrouw N.E. Stroeker- van Gelder, voorzitter

De heer I.A.D. Koster, vicevoorzitter

De heer R.N. van Driel, lid

De heer R. Wessels, lid

De heer A.S.J. Bruin, lid

Directeur/bestuurder en Managementteam

Mevrouw J. Mos, directeur-bestuurder

De heer K. de Kok, manager

JAARREKENING

Balans per 31 december 2020
Staat van baten en lasten over 2020
Kasstroomoverzicht 2020
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2020
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)		777.519		889.999
Vlottende activa					
Vorderingen	(2)	280.662		402.178	
Liquide middelen	(3)	1.131.404		905.576	
			1.412.066		1.307.754
			<u>2.189.585</u>		<u>2.197.753</u>
PASSIVA					
Reserves en fondsen					
Algemene reserve	(4)	292.031		292.031	
Bestemmingsreserves		1.038.006		1.058.241	
			1.330.037		1.350.272
Kortlopendeschulden					
Crediteuren	(5)	92.576		211.431	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		83.767		92.518	
Schulden terzake van pensioenen		34.162		19.347	
Overige schulden en overlopende passiva		649.043		524.185	
			859.548		847.481
			<u>2.189.585</u>		<u>2.197.753</u>

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
 ZIRKZEE AUDIT B.V.
 20 APR. 2021
 Paraaf:

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
		€	€	€
Baten				
Exploitatiesubsidies	(6)	3.659.777	3.659.777	3.700.000
Doelsubsidies	(7)	521.078	760.102	610.015
Gebruikersinkomsten	(8)	385.047	380.200	414.534
Specifieke dienstverlening	(9)	215.633	318.225	269.152
Diverse baten	(10)	56.542	199.725	123.985
Totaal baten		4.838.077	5.318.029	5.117.686
Lasten				
Bestuur en organisatie	(11)	121.758	102.800	188.525
Huisvesting	(12)	1.178.889	1.189.800	1.155.161
Personeel	(13)	2.399.229	2.525.830	2.370.549
Administratie	(14)	125.741	118.700	117.829
Transport	(15)	9.420	6.425	8.274
Automatisering	(16)	349.135	373.625	378.461
Collectie en media	(17)	477.045	401.475	319.481
Specifieke kosten	(18)	195.603	717.925	717.781
Overige kosten	(19)	1.492	-	-
Totaal lasten		4.858.312	5.436.580	5.256.061
Saldo		-20.235	-118.551	-138.375
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserves		-20.235	-118.551	-138.375

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN:
ZIRKZEE AUDIT B.V.
20 APR. 2021
Paraaf:

3 Kasstroomoverzicht 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	-20.235	-138.375
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen	146.804	129.021
<i>Veranderingen in het werkkapitaal:</i>		
Mutatie vorderingen	121.516	-108.578
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden.	<u>12.067</u>	-257.339
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	260.152	-375.271
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>260.152</u>	<u>-375.271</u>
Investerings in materiële activa	<u>-34.324</u>	<u>-73.293</u>
	225.828	-448.564

Samenstelling geldmiddelen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari	905.576	1.354.139
Mutatie liquide middelen	225.828	-448.564
Geldmiddelen per 31 december	1.131.404	905.576



4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De grondslagen voor de bepaling van het vermogen en resultaat zijn in het verslagjaar niet gewijzigd. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Wel zijn de vergelijkende cijfers van voorgaand boekjaar aangepast voor vergelijkingsdoeleinden.

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijn C1 "Kleine organisaties-zonder-winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaglegging. Als er specifieke voorwaarden vanuit de ASV Zoetermeer 2016 en de WNT 2020 gelden worden deze zoveel mogelijk toegepast.

De begrotingscijfers zijn gebaseerd op de (door het bestuur/RvT) goedgekeurde begroting, inclusief eventueel geautoriseerde wijziging(en).

Vestigingsadres

Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer (geregistreerd onder KvK-nummer 41151749) is feitelijk gevestigd op Stadhuisplein 1 2711 EC te Zoetermeer.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Continuïteitsveronderstelling

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting. De gemeente Zoetermeer (in de beschikking 2021 gedateerd 9 december 2020) heeft aangegeven coulant om te gaan met de prestatiegegevens en de gevolgen van corona op de subsidievoorwaarden.

Pensioenen

Toegezegde-bijdrageregeling.

Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bedragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bedragen zijn verschuldigd.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

De feitelijke resultaten kunnen van de schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in de toekomstige perioden waarvan de herziening gevolgen heeft.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de Stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Kleine inventarisaankopen en die van grafische en audiovisuele materialen worden volgens een bestendige gedragslijn in het jaar van aankoop volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer op de balans opgenomen. Verder worden alle activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer voldaan wordt aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van de op de verwachte economische levensduur gebaseerde cumulatieve afschrijvingen. De eerste afschrijving vindt plaats vanaf het moment van ingebruikname.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd, indien zij de gebruiksduur van het object verlengen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid en hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Vrij besteedbare reserve

Aan de vrij besteedbare reserve wordt jaarlijks het exploitatieoverschot of -tekort toegevoegd respectievelijk onttrokken, dan wel aan de daartoe ingestelde bestemmingsreserves. De vrij besteedbare reserve heeft de functie van buffer voor onverwachte tegenvallers en functioneert dus ook als continuïteitsreserve.

Bestemmingsreserve:

Afgezonderd vermogen, waarvan de beperkte bestedingsmogelijkheid door het bestuur is bepaald en deze ook weer door het bestuur kan worden opgeheven.



Projecten:

De projectbaten en -lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Projectbaten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. De projectsubsidies worden naar rato van voortgang van het betreffende project t.g.v. de exploitatie gebracht. De projectlasten worden opgenomen in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd c.q. gemaakt zijn.

Om het inzicht te vergroten van de projectresultaten is een separate bijlage toegevoegd waarin per project de baten en lasten zijn weergegeven en het nog te besteden deel van de subsidies wordt vermeld.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Bij de bepaling van de baten en lasten wordt het stelsel van baten en lasten toegepast. Dit houdt in dat alle kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. De vergelijkende cijfers van voorgaand boekjaar zijn aangepast voor vergelijkingsdoelzinnen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Dit houdt in dat alle kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Exploitatiesubsidies

De reguliere gemeentesubsidie komt volledig ten gunste van de exploitatie in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. De projectsubsidies worden naar rato van de voortgang van het betreffende project ten gunste van de exploitatie geboekt.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.



5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Automatisering	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2020</i>			
Aanschaffingswaarde	1.334.137	366.080	1.700.217
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-575.453	-234.765	-810.218
	<u>758.684</u>	<u>131.315</u>	<u>889.999</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	-	34.324	34.324
Afschrijvingen	-88.301	-58.503	-146.804
	<u>-88.301</u>	<u>-24.179</u>	<u>-112.480</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2020</i>			
Aanschaffingswaarde	1.334.137	400.404	1.734.541
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-663.754	-293.268	-957.022
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>670.383</u>	<u>107.136</u>	<u>777.519</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>			
Inventaris			10% - 20%
Automatisering			20% - 33%

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
2. Vorderingen		
Debiteuren	156.707	229.774
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	81.082	100.111
Overige vorderingen en overlopende activa	42.873	72.293
	<u>280.662</u>	<u>402.178</u>

Vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.



	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	140.000	147.338
Debiteuren subsidie	16.707	82.436
	<u>156.707</u>	<u>229.774</u>
	<u>156.707</u>	<u>229.774</u>

De post "Debiteuren subsidie" betreft de subsidie van Fond 1818 € 14.875 (€ 5.000 Digitaal Hulpmoment, € 5.000 de Verhalenvertellers en € 4.875 Taal en cultuurlessen) en Cultuurfonds Zoetermeer € 1.832 (resterende 20% van de subsidie de verhalenvertellers, Zomer in 't hart en Karel ende Elegast).

In de post reguliere debiteuren zijn nog een aantal subsidiedebiteuren opgenomen uit 2019. Het betreft met name: VSB Fonds € 16.034, CFZ € 1.993 en Fonds 1818 € 4.090.

Een beperkt aantal kleine posten zijn afgeboekt en verantwoord onder de buitengewone lasten.

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt verder niet noodzakelijk geacht.

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>81.082</u>	<u>100.111</u>
----------------	---------------	----------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa	<u>42.873</u>	<u>72.293</u>
--------------------	---------------	---------------

Overlopende activa

Nog te factureren CMK 2019	-	8.279
Vooruitbetaalde huisvestingskosten	3.315	-
Nog te vorderen rente	-	1.973
Fietsenplan en Bedrijfsfitness	2.848	7.592
Vooruitbetaalde verzekeringen	4.226	-
Vooruitbetaald overig	4.973	-
Vooruitbetaalde kosten bedrijfsvergunning	-	7.992
Vooruitbetaalde kosten automatisering	11.213	4.672
Vooruitbetaalde kwartaalkosten	-	5.484
vooruitbetaalde personeelskosten	11.911	3.891
Vordering Gem. Zoetermeer ivm cheques	4.387	32.410
	<u>42.873</u>	<u>72.293</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

3. Liquide middelen

Rabobank	1.069.112	854.329
ING Bank N.V.	56.279	41.105
transporteren	<u>1.125.391</u>	<u>895.434</u>



	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Transport	1.125.391	895.434
Spaarrekening VUZ (onderdeel Bibliotheek Zoetermeer)	6.013	6.013
Kas	-	3.769
Gelden onderweg	-	360
	<u>1.131.404</u>	<u>905.576</u>
Rabobank	445.627	1.754
Rabobank	-	31.063
Rabobank	623.485	821.512
ING Bank N.V.	56.279	40.925
ING Bank N.V.	-	180
Bank groep 9 sub 1	6.013	6.013
Kas	-	3.769
Gelden onderweg	-	360
	<u>1.131.404</u>	<u>905.576</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

4. Reserves en fondsen

Algemene reserve	292.031	292.031
Bestemmingsreserves	1.038.006	1.058.241
	<u>1.330.037</u>	<u>1.350.272</u>

	2020	2019
	€	€

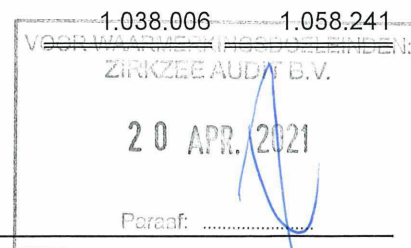
Algemene reserve

Stand per 1 januari	292.031	292.031
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>292.031</u>	<u>292.031</u>

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve (her)inrichting en inventaris	681.354	766.049
Bestemmingsreserve automatisering/ICT	41.087	74.963
Bestemmingsreserve ziekteverzuim	53.710	53.710
Bestemmingsreserve transitie	163.519	163.519
Bestemmingsreserve "financiële effecten Corona"	98.336	-
	<u>1.038.006</u>	<u>1.058.241</u>



	2020	2019
	€	€
<i>Bestemmingsreserve (her)inrichting en inventaris</i>		
Stand per 1 januari	766.049	850.745
Resultaatbestemming	-84.695	-84.696
Stand per 31 december	681.354	766.049

De onttrekking betreft de afschrijvingen "herinrichting en inventaris".

Bestemmingsreserve automatisering/ICT

Stand per 1 januari	74.963	108.839
Resultaatbestemming	-33.876	-33.876
Stand per 31 december	41.087	74.963

De onttrekking betreft de afschrijvingen automatisering.

Bestemmingsreserve ziekteverzuim

Stand per 1 januari	53.710	53.710
Stand per 31 december	53.710	53.710

Bestemmingsreserve transitie

Stand per 1 januari	163.519	183.322
Resultaatbestemming	-	-19.803
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	163.519	163.519

Bestemmingsreserve "financiële effecten Corona"

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	98.336	-
Stand per 31 december	98.336	-

5. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	92.576	59.142
Betalingen onderweg crediteuren	-	152.289
	92.576	211.431



	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	73.415	79.448
Sociale lasten vakantiegeld	9.708	12.579
Overige belastingen	644	491
	<u>83.767</u>	<u>92.518</u>
Schulden terzake van pensioenen		
Te betalen pensioenpremie	<u>34.162</u>	<u>19.347</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	<u>649.043</u>	<u>524.185</u>
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	64.721	62.896
Vakantiedagen	68.947	59.554
Nog te betalen accountantskosten	-	5.328
Overige nog te betalen kosten	11.954	17.391
Nettoloon	4.185	13.005
Vooruitontvangen/ nog te besteden doelsubsidies projecten	184.685	101.221
Vooruitontvangen contributies leden	179.370	145.472
Vooruitgefactureerde bedragen scholen	40.787	44.325
Nog te betalen energiekosten	10.380	10.000
Media in bestelling	19.120	8.171
Tegoed en depositos op passen leden	64.894	56.822
	<u>649.043</u>	<u>524.185</u>

Een specificatie van de vooruitontvangen en/of nog te besteden doelsubsidies is opgenomen in de bijlage. De vooruitontvangen contributies leden zijn hoger doordat de ZTM-pashouders nu via Bicat worden geadministreerd en dus ook meegenomen worden in de berekening van deze post.

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.



Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Verplichtingen uit huurovereenkomsten (onbepaalde tijd met een opzegtermijn van één jaar):

Het Forum: € 504.742 per jaar

Rokkeveen: € 112.207 per jaar

Oosterheem: € 166.712 per jaar

Tevens heeft Bibliotheek Zoetermeer voor de vestiging Oosterheem de verplichting om de restwaarde van het inbouwpakket in één keer af te betalen indien de huur wordt beëindigd voor 2032. De bibliotheek is met de gemeente in gesprek over de realisatie van een nieuwe visie op de wijkdienstverlening. Dit heeft mogelijke consequenties voor de wijkvestigingen. Vooralsnog is er geen besluit om de wijkvestigingen te sluiten.

Financiële verplichtingen meerdere jaren:

Sharp onderhoudsovereenkomsten:

Ingangsdatum 01-04-2017 t/m 31-03-2023 voor € 4.606 per jaar

Ingangsdatum 01-12-2018 t/m 30-11-2024 voor € 2.420 per jaar



6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Baten			
Exploitatiesubsidies	3.659.777	3.659.777	3.700.000
Doelsubsidies	521.078	760.102	610.015
Gebruikersinkomsten	385.047	380.200	414.534
Specifieke dienstverlening	215.633	318.225	269.152
Diverse baten	56.542	199.725	123.985
	<u>4.838.077</u>	<u>5.318.029</u>	<u>5.117.686</u>
6. Exploitatiesubsidies			
Exploitatiesubsidie	<u>3.659.777</u>	<u>3.659.777</u>	<u>3.700.000</u>
7. Doelsubsidies			
Doelsubsidie	536.764	760.102	610.015
Overige (doel)subsidiës	-15.686	-	-
	<u>521.078</u>	<u>760.102</u>	<u>610.015</u>

Een specificatie van de doelsubsidies is opgenomen in de bijlage.

Onder de "Overige (doel)subsidiës " is een afrekening verantwoord m.b.t. VU WEB 2018 (terug te betalen).

8. Gebruikersinkomsten

Contributies	342.178	308.400	342.031
Leengeld	8.293	14.200	13.135
Reserveringen	31.970	55.200	56.378
Schadevergoedingen	1.501	2.400	1.943
Verkoop afgeschreven boeken	801	-	215
Overige gebruikersinkomsten	304	-	832
	<u>385.047</u>	<u>380.200</u>	<u>414.534</u>

Nb: In 2020 is de boekingsystematiek wat betreft de registratie van de inkomsten van de Zoetermeer pashouders gewijzigd. In 2020 zijn deze inkomsten onder de contributies verantwoord, in 2019 en de begroting 2020 waren deze deels opgenomen onder de doelsubsidies.



	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
9. Specifieke dienstverlening			
Opbrengst kopieerapparaat	6.814	19.800	22.773
Doorbelaste kosten Forumpartners (o.a. huur)	38.921	77.250	-
Dienstverlening aan scholen	78.138	53.400	46.481
Cursussen	15.888	24.700	3.722
Kennis en informatie	7.854	-	-
Ontwikkeling en educatie	3.111	48.000	27.135
Kunst en cultuur	7.980	-	40
Ontmoeting en debat	1.745	3.500	4.670
Detachering	19.032	-	7.432
Opbrengsten kunstuitleen	447	-	-
Overige specifieke dienstverlening	35.703	91.575	156.899
	<u>215.633</u>	<u>318.225</u>	<u>269.152</u>

In de post "overige specifieke dienstverlening" is onder andere € 12.687 verantwoord aan opbrengsten CMK 2020 van de St. Kunst & Cultuur Zoetermeer en de opbrengsten m.b.t. het lidmaatschap Forumpartners € 13.971.

10. Diverse baten

Rente	-31	500	2.027
Sponsoring en donaties	3.031	25.000	7.871
Opbrengsten horeca	53.542	174.225	114.087
	<u>56.542</u>	<u>199.725</u>	<u>123.985</u>

Lasten

Bestuur en organisatie	121.758	102.800	188.525
Huisvesting	1.178.889	1.189.800	1.155.161
Personeel	2.399.229	2.525.830	2.370.549
Administratie	125.741	118.700	117.829
Transport	9.420	6.425	8.274
automatisering	349.135	373.625	378.461
Collectie en media	477.045	401.475	319.481
Specifieke kosten	195.603	717.925	717.781
Overige kosten	1.492	-	-
	<u>4.858.312</u>	<u>5.436.580</u>	<u>5.256.061</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2020 gemiddeld 54,4 fte (2019: 41,4) werkzaam.



	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
11. Bestuur en organisatie			
Bestuurskosten	8.923	5.100	4.200
Publiciteit en voorlichting	49.960	51.600	38.041
Representatiekosten	1.119	5.275	5.868
Contributies	14.688	16.325	14.847
Accountantskosten	13.898	6.125	16.574
Documentatie en vakliteratuur	125	1.025	3.797
Verzekeringen organisatie	1.475	825	580
Overige kosten bestuur en organisatie	29.278	16.525	104.618
Bestuur- en org. kosten projecten	2.292	-	-
	<u>121.758</u>	<u>102.800</u>	<u>188.525</u>

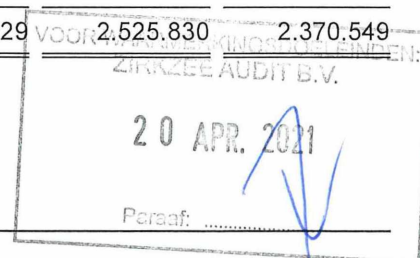
12. Huisvesting

Huur gebouw en servicekosten	773.572	815.925	822.552
Energiekosten	22.907	20.000	197
Afschrijving inventaris	88.301	88.500	88.471
Schoonmaakkosten	19.084	12.525	12.583
Belastingen	7.273	17.125	7.918
Verzekeringen	9.933	9.800	6.087
Kleine aanschaffingen	12.920	5.000	6.791
Beveiliging	2.185	2.150	3.704
Onderhoud gebouwen en inventaris	14.825	750	451
Servicekosten	217.947	216.800	212.541
Overige huisvestingslasten	2.514	1.225	-
Huisvestingslasten projecten	17.333	-	-
Doorbelaste- en overige huisvestingslasten	-9.905	-	-6.134
	<u>1.178.889</u>	<u>1.189.800</u>	<u>1.155.161</u>

In de post "huur gebouw" is een huurkorting verantwoord van € 70.323 i..v.m. een corona bijdrage door de Gemeente Zoetermeer (vastgoedbedrijf).

13. Personeel

Salariskosten	1.619.350	2.227.050	1.619.601
Sociale lasten	288.887	-	330.850
Ziektekosten verzuimverzekering	-6.608	-	-10.252
Pensioenkosten	236.985	-	244.470
Reiskosten woon-werkverkeer	8.067	2.210	6.780
Reis- en onkosten	17.010	11.135	12.561
Jubilea en gratificaties	245	200	1.112
Extern personeel	113.043	234.600	218.614
Kosten vrijwilligers	16.540	21.125	7.956
Studiekosten en deskundigheidsbevordering	17.483	45.900	28.549
Advieskosten derden	86.060	79.775	33.492
Overige - en doorbelaste personeelskosten	-167.285	-143.700	-123.184
Vergoedingen UWV betaalde transitievergoedingen	-32.783	18.460	-
Personeelskosten projecten	202.235	29.075	-
	<u>2.399.229</u>	<u>2.525.830</u>	<u>2.370.549</u>



	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
14. Administratie			
Reproductie	22.047	22.950	21.630
Kantoorbenodigdheden	5.390	5.700	3.606
Porti- en vrachtkosten	6.182	4.275	2.848
Telefoonkosten	21.072	16.325	27.187
Bankkosten	5.354	4.375	6.581
Financiële- en salarisadministratie	59.805	64.675	54.925
Overige administratiekosten	5.891	400	1.052
	<u>125.741</u>	<u>118.700</u>	<u>117.829</u>
15. Transport			
Transportkosten	<u>9.420</u>	<u>6.425</u>	<u>8.274</u>
16. Automatisering			
Afschrijving automatisering	58.503	66.825	40.550
Onderhoud bibliotheek automatisering	150.008	142.900	179.575
Kosten catalogiseren	-	24.375	20.793
Kosten ledenadministratie	2.568	-	-
Communicatiekosten	1.978	4.575	3.820
Licentiekosten	130.848	134.950	133.723
Automatisering	5.230	-	-
	<u>349.135</u>	<u>373.625</u>	<u>378.461</u>
17. Collectie en media			
Aankoop boeken	185.026	226.000	156.762
Aankoop overige mediadragers	77.786	62.425	48.881
Internet & raadplegen software	137	7.850	11.146
Leenrechtvergoedingen	85.678	74.175	73.061
Tijdschriften en dagbladen	38.127	25.525	26.017
Kosten aanschafinformatie	28.004	-	-
Bewerkingskosten media	1.422	1.525	352
Kosten huur en IBL	4.913	3.975	3.262
Overige kosten collectie en media	528	-	-
Collectie- en mediakosten projecten	55.424	-	-
	<u>477.045</u>	<u>401.475</u>	<u>319.481</u>



	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
18. Specifieke kosten			
Inlichtingenfunctie	1.860	-	-
Lezen en Literatuur	3.492	-	76
Ontmoeting en debat	1.639	4.700	6.833
Dienstverlening bedrijven	256	-	-
Cursussen	4.089	9.800	5.040
Ontwikkeling en educatie	10.773	67.600	28.261
Materialen voor de verkoop	16.365	56.800	56.077
Specifieke kosten projecten	95.480	497.600	-
Overige kosten specifieke dienstverlening	61.649	81.425	621.494
	<u>195.603</u>	<u>717.925</u>	<u>717.781</u>

De kosten verantwoord onder de post " Overige kosten specifieke dienstverlening|" betreft de eigen bijdrage van de bibliotheek aan diverse projecten (CMK, Meeleesclubs en Digitaalhuis ASV) totaal € 32.475 en de kosten voor diverse activiteiten.

19. Overige kosten

Overige huur en leasekosten	1.092	-	-
Overige kosten	400	-	-
	<u>1.492</u>	<u>-</u>	<u>-</u>



7 OVERIGE INFORMATIE

Bestuurders en commissarissen

De bezoldiging van bestuurders omvat

- periodiek betaalde beloningen (zoals salarissen, sociale lasten, vakantiegeld, doorbetaling bij vakantie en ziekte, ter beschikking stelling van auto en presentiegelden),
- beloningen betaalbaar op termijn (zoals pensioenlasten, sabbatical leave en jubileumuitkeringen)
- uitkeringen bij beëindiging van het dienstverband en
- winstdelingen en bonusbetalingen.

bedragen x € 1	J. Mos - Vroon	J. Mos - Vroon
Bedragen x € 1	2020	2019
Functiegegevens	Directeur- Bestuurder	Directeur- bestuurder
Aanvang ⁵ en einde functievulling in jaar	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte) ⁶	1	1
Gewezen topfunctionaris? ⁷	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking? ⁸	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen ⁹	106.442	101.894
Beloningen betaalbaar op termijn ⁹	20.758	20.153
<i>Subtotaal</i>	127.200	122.047
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum¹⁰	201.000	194.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ¹¹	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	127.200	115.500
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.

*Beloningen betaalbaar op termijn betreffen de werkgeversbijdrage aan de pensioenregeling.

De bezoldiging van de Raad van Toezicht kan als volgt worden gespecificeerd (allen € 1.700 of minder):

Mevrouw Dr. N.E. Stroeker-van Gelder € 1.000 (2019: € 1.000)

De heer I.A.D. Koster € 800 (2019: € 800)

De heer R.N. van Driel € 800 (2019: € 800)

De heer Drs. R. Wessels € 800 (2019: € 800)

De heer A.S.J. Bruin € 800 (2019: € 800)



OVERIGE GEGEVENS

VERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

8 VERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJK ACCOUNTANT

Zirkzee Audit

accountants

Kapteynstraat 1
SBIC-building suite 300
2201 BB Noordwijk
Postbus 93
2340 AB Oegstgeest
T 071 - 51 54 014
F 071 - 51 73 666
mail@zirkzee.nl
www.zirkzee.nl

onderdeel van de Zirkzee-groep

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder van Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer te Zoetermeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJK C1 Organisaties-zonder-winststreven en Wet Normering Topinkomens (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), Algemene Subsidieverordening (ASV) Zoetermeer 2016, Subsidieregeling Zoetermeer 2016 en de Bijzondere Subsidieregeling Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) 2020 gemeente Zoetermeer.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2020;
- 2 de staat van baten en lasten over 2020;
- 3 het kasstroomoverzicht 2020; en
- 4 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbare Bibliotheek Zoetermeer zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van gevolgen van corona

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel prestatiegegevens in de toelichting van de jaarrekening, waarin de gevolgen van corona op de prestatiegegevens zijn beschreven. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag; en
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJk C1 Organisaties-zonder-winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJk C1 Organisaties-zonder-winststreven.

C Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJk C1 Organisaties-zonder-winststreven. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), Algemene Subsidieverordening (ASV) Zoetermeer 2016, Subsidieregeling Zoetermeer 2016 en de Bijzondere Subsidieregeling Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) 2020 gemeente Zoetermeer.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), Algemene Subsidie Verordening (ASV) Zoetermeer 2016, Subsidieregeling Zoetermeer 2016, de Bijzondere Subsidieregeling Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB) 2020 gemeente Zoetermeer, de Regeling Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Noordwijk, 20 april 2021
Zirkzee Audit B.V.

was getekend

drs. J.G.M. Vonderbank RA

BIJLAGEN

Projectenoverzicht

Project nr	Project Omschrijving	Kosten plaats	saldo 31-12-2019	Beschikking 2020	totaal 2020	terugvord.	Vrijval 8810/8800
103	Digi-Taalhuis WEB 2020	310		42.512	42.512		23.627
	Digi-Taalhuis WEB 2019			-6.800	-6.800		-6.800
115	Belastingservicebalie 2019	310	6.166	0	6.166		3.179
117	VU web 2020	400	0	161.115	161.115		161.115
118	Meeleesclubs 2019	310	4.898	0	4.898		4.898
120	LHBTI	310		4.800	4.800		4.800
122	boekfiets	310	24.895		24.895		9.539
125	Digi-Taalhuis ASV	310		28.422	28.422		28.422
126	Geldinformatiepunt 2019	310	4.792	0	4.792		3.676
127	Digitale Inclusie	310	19.990	0	19.990		5.639
129	Combinatiefunctie boekfiets/jas	320		54.524	54.524		54.524
130	LEF	320		2.500	2.500		2.500
131	dBos Vve 2020	320		110.000	110.000		110.000
132	dBos Oranjerie 2020	320		40.000	40.000		
133	VU web 2019 Basis geel	400	41.092	0	41.092	21.200	19.892
134	Dig.Hupmoment	310		5.000	5.000		3.502
135	Karel ende Elegast	310		1.000	1.000		1.000
137	Verhalenvertellers	320		9.410	9.410		
138	De Taal en cultuurlessen	310		4.875	4.875		
146	Zomer in het hart	310		3.750			3.750
141	Donorregistratie	310		1.000	1.000		1.000
Corona				167.723	167.723		91.517
	Subsidie M.N. Honig	700					3.431
	huur compensatie 2019			7.553	7.553		7.553
Totaal:			101.833				536.764
	Exploitatiesubsidie				3.659.777		3.659.777
	Totaal subsidies						4.196.541
	Saldo 1835		101.833				